

2022년

세이브더칠드런  
「 난민아동가족통합지원사업 」  
협력기관 공모 안내서

2022. 4

---

## 목 차

---

### I. 세이브더칠드런 소개

### II. 난민아동가족통합지원사업 소개

1. 사업배경
2. 사업개요

### III. 선정기준

1. 필수조건
2. 심사기준
3. 심사방법
4. 심사결과 발표

### IV. 신청방법

1. 신청기간
2. 신청 시 접수할 서류
3. 서류양식 배포처
4. 접수방법

### V. 일정 및 선정 절차

【 참고자료 】 아동안전보호정책 요약본

## I. 세이브더칠드런 소개

- 세이브더칠드런은 1919년 제1차 세계대전 이후 생존권이 심각하게 침해당하는 아동들의 구호와 복지, 그리고 권리실현을 위해 영국에서 창설되었습니다. 지난 한 세기 동안 세이브더칠드런은 전 세계 각지에서 빈부, 인종, 국적, 종교, 정치적 이념을 초월하여 모든 아동들의 권리가 보장되고 보호되며 실현될 수 있도록 노력해왔습니다.
- 한국에서의 세이브더칠드런 활동은 1953년 한국전쟁 이후 전쟁고아를 위한 지원으로 시작되었으며, 세이브더칠드런코리아는 국내의 아동권리옹호, 아동보호, 보건의료, 아동교육 및 발달 지원사업과 국제개발사업, 인도적 지원(긴급구호)사업 등을 활발하게 수행해오고 있습니다.

## II. 난민아동가족통합지원사업 소개

### 1. 사업배경

- 세이브더칠드런은 2010년부터 난민아동을 대상으로 양육비, 보육비, 교육비를 지원하는 난민아동지원사업을 진행하여 왔으며, 2018년 '난민아동지원 성과평가 및 지원방안에 관한 연구'를 통해 그 간의 사업 과정을 분석하고 그 성과와 개선방안을 도출함. 연구의 개선방안에는 '보호자의 스트레스, 불안 등의 심리상태는 아동에게 심리정서적으로 큰 영향을 미치게 되므로 아동의 삶의 질 향상을 위해서는 보호자의 양육 스트레스 및 불안감, 경제적 부담 감소를 통해 아동에게 긍정적 영향을 미칠 수 있도록 하여야 한다.'라고 사업의 방향을 제시하고 있음.
- 이에 세이브더칠드런에서는 난민아동이 한국 내에서 권리를 보장받기 위해 아동 자체에만 초점을 맞추는 것이 아니라 아동에게 영향을 미치는 환경(양육자 등 가족)으로 영역을 확장하고, 그들의 경제적인 요소 이외에 심리정서적 안정을 위해 지원하고자 함. 더불어 지역사회 유관기관의 협력을 통해 전문적인 서비스 수행 및 네트워크 협력체계를 구축해 나가고자 함.

### 2. 사업개요

가. 사업기간: 2022년 1월 ~ 12월

※ 협력기관의 실질적인 운영기간은 5월 ~ 12월 (8개월)

나. 사업대상: 광주광역시/전남/제주시에 거주하는 만 18세 미만 난민 아동과 그 가족

- 한 가정의 부모와 아동 1인 이상 함께 지원하는 것이 원칙

- ※ 아동 또는 부모 개인적으로는 지원할 수 없음
- 난민, 난민신청자, 난민불인정, 인도적체류자
- 난민불인정, 난민신청자, 인도적체류자 가족 우선

### 3) 주요사업내용

구분	내용	시기
업무협약 체결	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>사업수행기관 선정:</b> 난민 관련 사업 복지기관 (이주민지원센터, 이주사목센터 등) 대상 공모 통해 참여 기관 선정</li> <li>- <b>업무협약체결:</b> 세이브더칠드런 x 사업수행기관 2개소 협약체결</li> <li>- <b>지원대상발굴:</b> 사업수행기관 1개소 당 아동 및 가족 구성원 4명 이상 발굴</li> </ul>	2022.4월
실무자 간담회	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업 O.T / <b>아동안전보호정책 교육 실시</b></li> <li>- 사업 중간 실무자 간담회 / 사업 운영 결과보고 간담회 등</li> </ul>	2022.5월 ~ 12월
사업운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 참여 대상자 관리</li> <li>- 사전/사후 척도 검사 실시</li> <li>- 프로그램 실시               <ul style="list-style-type: none"> <li>① <b>아동대상 프로그램</b></li> <li>② <b>심리정서 프로그램</b></li> <li>③ <b>부모교육 프로그램</b></li> <li>④ <b>가족통합 프로그램</b></li> </ul> </li> <li>※ 프로그램은 기관 상황에 맞게 계획하여 진행</li> </ul>	2022.5월 ~ 12월
모니터링	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 가정 별 모니터링 진행(전화 또는 방문 / <b>매월 1회</b>)</li> <li>- <b>연 1회 이상 가정방문 모니터링 필수</b></li> </ul>	2022.5월 ~ 12월
운영보고	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 가정 별 모니터링 체크리스트 작성 제출(분기 1회)</li> <li>- <b>사업 운영( 프로그램, 예산 등) 보고서 작성/제출(분기 1회)</b></li> </ul>	2022.5월 ~ 12월

※ 사업운영의 세부내용 및 지원예산에 경우 협력기관 선정 후 협의 통해 최종 결정

### 4) 모집기관

- 난민아동 및 가족을 대상으로 사례관리/프로그램 등을 실시 중인 기관 2개소

#### 5) 지원예산

- 기관당 최대 950만원까지 신청 가능
- 지원 예산의 경우 1,900만원 내에서 조정이 가능하며, 기관 선정 후 세부 내용에 따른 예산 편성 협의 진행

### III. 선정기준

#### 1. 필수조건

- 1) 유엔아동권리협약 내용을 준수하며, 세이브더칠드런의 아동안전보호정책(참고자료 참조)을 직무 수행과정과 일상생활에서 준수해야 함
- 2) 본 사업의 목적을 이해하고 협력기관의 역할을 적극적으로 수행할 의지와 역량을 갖추
- 3) 공모신청 시, 지원하고자 하는 사례 전체를 확보해 선정 즉시 지원 가능한 상태여야 함
- 4) 기관 자체 인력 풀 또는 인프라를 통해 프로그램을 운영하여야 함
- 5) 회계처리에 투명성을 기하고, 세이브더칠드런의 기관 및 아동/가정 모니터링에 협조하여야 함

#### 2. 심사기준

아래의 내용을 토대로 내부 심사기준에 의거해 협력 여부와 사업비를 결정함

- 1) **실무자 역량**: 실무 담당자의 사업목적 이해, 사업관리 계획, 지역 내 다양한 자원 활용능력 등
- 2) **사업운영경험**: 신청기관의 난민(아동/가족) 대상 심리정서 프로그램 등 유사 사업 운영 경험, 사업운영 방법의 전문성, 외부강사/활동가 인프라 등
- 3) **참여대상 아동/가족 발굴 및 대상의 적절성**: 주요 지원대상에 해당하는 이주아동/가족 발굴
- 4) **사례관리 능력**: 기관의 아동 사례관리 전문성

#### 3. 심사방법

- 서류심사, 실무자 전화 인터뷰(필요 시)

#### 4. 심사 결과 발표

- 1) 2022년 4월 25일(월) 세이브더칠드런 서부지역본부 홈페이지 및 개별 이메일 연락
- 2) 선정된 기관은 세이브더칠드런에 사업참여동의서 제출

## IV. 신청방법

### 1. 신청 기간

- 2022년 4월 12(화) ~ 2022년 4월 21일(목)

### 2. 신청 시 접수할 서류 ※ 제출한 서류는 반환하지 않음

구분	제출서류
금번 제출서류	1. 사업신청 공문 2. [서식1] 사업신청서(기관용) 1부 3. [서식2] 사업 담당자 개인정보 및 초상권 수집·이용·제공 동의서 1부 4. 사업자등록증 사본 1부

※ 아래 제시된 서류는 협력기관 선정 후 제출해야하는 서류이므로, 사업신청 시에는 제출하지 않음

추가 제출서류	<b>[협력기관 대상]</b> 1. 사업비 입금 통장사본 1부(기관 명의) 2. 사업참여동의서 3. 아동안전보호정책 이행확약서 4. 아동안전보호정책에 따른 사명선언문
	<b>[지원가구 대상]</b> 1. [서식 4] 지원신청서(가구용) 2. [서식 5] 지원신청 가구의 개인정보 수집 및 이용 동의서 3. 주민등록등본(이외 가족임을 증명하는 서류) 가구 당 1부 4. 사업참여동의서(가구 당 1부) 5. [서식3] 참여아동 및 가족구성원 명단 1부

※ 각종 서류 제출 시, 개인식별고유번호(주민등록번호, 여권번호 등)는 반드시 삭제하여 제출함.

개인식별고유번호 포함 시 제출서류는 일괄 반송처리 함

※ 선정 이후 제출 필요한 아동안전보호정책 관련 서류 및 사업참여동의서는 추후 제공 예정

### 3. 서류양식 배포처

- 세이브더칠드런 서부지역본부 홈페이지 '공지사항' <http://hnchild.sc.or.kr/>

#### 4. 접수 방법

- 아래 메일로 신청 서류 일체 발송
- 세이브더칠드런 신혜랑 사원 [hyerang.sin@sc.or.kr](mailto:hyerang.sin@sc.or.kr)
- 문의사항: 세이브더칠드런 광주아동권리센터 신혜랑 사원 ☎ 062-942-1177

#### V. 일정 및 선정 절차 ※ 세부일정은 상황에 따라 변동될 수 있음

구분	일정	비고
협력기관 공개모집 (신청서 접수)	4/12(화) ~ 4/21(목)	세이브더칠드런 이메일 제출
신청서류 심사	4/22(금)	제출 서류 보완 요청 및 실무자 전화 인터뷰(필요 시)
협력기관 발표	4/25(월)	세이브더칠드런
추가서류 일체 제출	4/25(월) ~ 2/27(수)	세이브더칠드런 이메일 제출
업무협약 체결	상호 협의	

[참고자료] 아동안전보호정책 요약본

## 협력기관 직원을 위한 아동안전보호정책

### 세이브더칠드런 가치와 원칙

아동학대는 만 18세 미만의 아동이 해를 입거나 제대로 돌봄을 받지 못할 때를 말합니다. 아동학대 유형으로는 신체학대, 정서학대, 성학대, 방임과 착취가 있습니다. 아동학대는 전 세계, 어느 사회에서든 발생하고 있으며, 이는 절대 용납될 수 없는 행위입니다.

세이브더칠드런의 모든 직원, 기관을 대표하는 관련자, 및 협력기관 직원, 아동을 만나기 위해 세이브더칠드런의 사업장 또는 사무실을 방문하는 모든 사람은 세이브더칠드런의 아동안전보호정책을 직무 수행 과정과 일상생활에서 준수해야 할 책무가 있습니다.

### 아동에 대한 약속

세이브더칠드런은 아동을 안전하게 보호하기 위해 다음을 약속합니다.

- **인식(Awareness):** 우리는 모든 직원, 협력기관과 기관을 대표하는 모든 사람들이 아동학대 및 성 착취의 문제와 그것이 아동에게 미치는 위험성에 대해 높은 의식을 갖도록 할 것입니다. 아동과 그 가족에게 기관을 대표하는 모든 사람들로부터 기대할 수 있는 행동 기준과 문제점을 알리거나 불만을 제기할 수 있는 방법을 알려줍니다.
- **예방(Prevention):** 우리는 아동안전보호에 대한 인식을 높이기 위한 활동과 모범적인 실천을 통해 직원과 기관을 대표하는 모든 사람들이 아동에게 닥칠 수 있는 위험을 최소화하도록 노력해야 할 것입니다. 관리자를 포함한 모든 직원은 아동의 권리가 존중되고 아동학대와 성 착취를 예방할 수 있는 환경을 조성하기 위한 전문적인 교육을 받게 될 것입니다.
- **보고(Reporting):** 아동의 안전에 있어 의심 상황이 발생할 때 취해야 하는 절차를 정확히 이해하고, 발생시 이를 따를 것입니다.
- **대응(Responding) :** 우리는 아동학대 가능성의 우려가 있을 때 아동 최선의 이익에 기반하여 아동을 보호하고, 안전 보장을 위한 조치가 취해질 수 있도록 지원할 것입니다.

세이브더칠드런은 아동을 안전하게 보호하기 위해 모든 직원, 기관을 대표하는 관련자, 및 협력기관 직원, 아동을 만나기 위해 세이브더칠드런의 사업장 또는 사무실을 방문하는 모든 사람이 다음과 같은 행동하는 것을 아동안전 보호정책을 통해 엄격히 금지하고 있습니다.

## 행동강령

1. 아동에 대한 신체적, 정서적, 성적 폭력 및 착취, 방임 등 아동학대를 하지 않는다.
2. 인종, 종교, 성별, 장애, 언어, 연령, 성적 지향 등에 관계없이 아동을 차별하지 않고, 아동 고유의 의존성과 특별한 보호의 필요성을 악용하지 않는다.
3. 아동이 개성과 특별함을 가진 독립적인 주체로서 스스로의 의견을 표현하고 역할을 수행할 수 있도록 장려한다.
4. 아동과의 관계에 있어 (심리적, 물리적으로) 적절한 거리를 유지하고, 책임감 있게 행동하여 오해를 불러일으킬만한 상황을 만들지 않는다.
5. 아동의 사생활을 보장하고 개인정보를 보호한다.
6. 아동에게 해가 되는 행동을 하지 않으며, 아동에게 모범이 되기 위해 노력한다.
7. 아동안전보호정책 준수를 위한 개방적이고 투명한 조직문화 조성에 기여한다.

아동학대에 대한 우려가 있거나 세이브더칠드런 모든 직원, 기관을 대표하는 관련자 및 협력기관 직원, 아동을 만나기 위해 세이브더칠드런의 사업장 또는 사무실을 방문하는 모든 사람의 아동에 대한 부적절한 행위가 염려되는 경우, 다음과 같이 대응할 의무가 있습니다.

- 아동안전보호를 최우선으로 확보합니다.
- 아동의 의견에 귀를 기울이고 신중하게 받아들입니다.
- 아동안전보호정책의 위반 혹은 의심 정황을 알게 된 경우 세이브더칠드런 담당자에게 즉시 신고하고, 관련자 외 모든 사람에게 비밀을 유지합니다.

아동안전보호정책에 대해 보다 자세한 정보가 필요한 경우,

세이브더칠드런 담당자(02-6900-4488, [childsafeguarding@sc.or.kr](mailto:childsafeguarding@sc.or.kr))에게 연락해 주시기 바랍니다.